



Департамент Смоленской области по образованию и науке

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»
(ОГБПОУ СОТА)

Лицензия: № 5046 от 25.06.2019 г. / Аккредитация №2188 от 19.02.2019 г. Серия 67 А03 № 0000053
214000, г. Смоленск, ул. Ленина, д.37; Тел.: +7 4812 38-32-13; e-mail: smolpolitech@yandex.ru
Сайт: <http://www.spk.edu.ru>

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
ОГБПОУ СОТА
протокол № 01
от 31 августа 2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ОГБПОУ СОТА
Е.Г. Сергунина
« 28 » августа 2020 г.

ПОРЯДОК
организации и осуществления образовательной деятельности по
дополнительным профессиональным программам в областном
государственном бюджетном профессиональном образовательном
учреждении
«Смоленская областная технологическая академия»

Экз. _____
Вводится в действие с
« 01 » сентября 2020 г.

Смоленск 2020

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по ИР	Туркина Т.С.	28.08.20
Проверил	Юрисконсульт	Ившина О.А.	28.08.20
Версия:1.0			Стр. 1 из 6

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 01.07.2013г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Уставом ОГБПОУ СОТА и определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (далее-Порядок) устанавливает правила организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

1.3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.4. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.5. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной организацией.

2. Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам

2.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки)

2.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы, определяются организацией самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

2.3. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретение практических навыков и умений для их эффективного использования при исполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержания дополнительных профессиональных программ. Сроки стажировки определяются организацией самостоятельно исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как: самостоятельную работу с учебными изданиями; приобретение профессиональных и

организаторских навыков; изучение организации и технологии производства, работ; непосредственное участие в планировании работы организации; работу с технической, нормативной и другой документацией; выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера); участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

2.4. При реализации дополнительных профессиональных программ организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

2.5. Дополнительные профессиональные программы реализуются образовательной организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

2.6. Образовательный процесс в организации может осуществляться в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года определяется организацией

2.7. При освоении дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки возможен зачет учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в процессе предшествующего обучения по основным профессиональным образовательным программам и (или) дополнительным профессиональным программам, порядок которого определяется организацией самостоятельно.

2.8. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой организацией самостоятельно.

Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

